



2016年国際ロータリー年次大会 「ソウル大会」参加旅行のご案内 (富士山静岡空港発着コース)

拝啓 時下益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

平素はひとかたならぬ御支援を賜り、厚く御礼申し上げます。2016年RI年次大会「ソウル大会」の大会参加旅行の詳細をご案内させていただきます。航空座席や現地ホテルが大変混雑しておりますが、当該コースにつき先着15名様分のホテルと航空座席(エコノミークラス)をご用意させていただきました。ご希望の方は**参加申込書**を**1月15日(金)までにJTB中部静岡支店**にFAXにてお申込頂きますようお願い致します。又、締切日以降のお申込みやご変更などある場合はJTB中部静岡支店までご連絡願います。多くの皆様のご参加をお待ちしております。

コース名	旅行期間	訪問都市	※旅行代金 (エコノミークラス)	ビジネスクラス 追加代金
富士山静岡空港発着 ロータリー国際大会 「ソウル大会」視察3日間	2016年 5/28～5/30 2泊3日	ソウル(2泊)	※99,000円 (空港税・燃油サーチャージ 約4,430円別 ※11月現在)	別途お問合せ ください (申込時点での 金額となります)
＜コースのポイント＞				
●富士山静岡空港かららくらく、直行便利用の3日間コースをご用意いたしました。 ●ご多忙の方でも最短日程でご参加可能な日程です。 ●ソウルの街の中心部にあるリーズナブルなホテルを利用します。				

募 集 要 項

◇出 発 日:2016年5月28日(土) 2泊3日

◇旅行代金:大人お一人様99,000円(2名1室利用の場合)

※旅行代金に含まれるもの:宿泊代2泊分、往復航空運賃、日程表記載の食事代、現地専用車・ガイド代、日本からの添乗員費用

◇利用予定航空会社:アジアナ航空(直行便・エコノミークラス)

◇利用予定ホテル:ティーマークホテル明洞(2名1室利用基本)。

◇1人部屋追加代金:28,000円

◇食 事:朝食2回、夕食1回 ※ 日本人朝食会参加の場合でも、ホテル朝食代金の返金はございません。ご了承下さい。

◇最少催行人数:10名

◇添乗員:同行します

※裏面日程表を参照下さい。

◇旅行代金に含まれないもの:

・海外空港諸税(概算2,830円)、燃油サーチャージ(1,600円、2015年11月現在)/富士山静岡空港までの往復交通費/現地飲物代/シングルルーム利用時の追加代金(@28,000円、2泊分)、ビジネスクラス利用時の追加代金(申込時点での金額となります)

・5月29日 日本人親善朝食会の参加費用(会場・料金は2015年11月2日時点で未定ですので、分かり次第ご連絡させていただきます)

・5月29日 第2620地区ナイトの参加費@10,000円

※くわしくは、ご旅行条件書とあわせて御確認ください。

2016年国際ロータリーソウル大会参加のご案内

【開催期間】2016年5月28日(土)～6月1日(水)

【大会会場】KINTEX(Korea International Exhibition Center)

【RI国際大会登録料について】ロータリアン又は19歳以上のゲスト

12/15までUS\$310、3/31までUS\$375、4/1以降US\$440

※登録料は旅行代金に含まれておりません。大会登録は各自にてお願い致します。

※詳しくは、「ロータリー国際大会」のホームページをご覧ください <http://www.riconvention.org/ja/seoul>

【ご旅行内容についてのお問い合わせ先】

株式会社JTB中部 静岡支店

〒400-0031 静岡市葵区御幸町5-9 静岡フコク生命ビル (09:30～17:30・土日祝日は休み)

TEL: 054-251-2398 FAX: 054-253-4135

担当 佐藤、石川、露木、沼田

日 程 表

国際ロータリー第 2620 地区 御中

【富士山静岡空港発着プラン】

観光庁長官登録旅行業第 1762 号
 株式会社 JTB 中部
 静岡支店

ご旅行先： ソウル 方面

ご旅行期間： 2016 年 5 月 28 日 ～ 5 月 30 日 2泊3日

ご人数： 20 名様（予定）

支 店 長 斎藤 靖
 取扱管理者 川上 元
 担 当 者 佐藤 信也
 作 成 日 2015 年 11 月 1 日

日次	月日 (曜)	発着地	発着 時間	交通 機関	スケジュール【宿泊地】	朝食	昼食	夕食
1	5 月 28 日 (土)	富士山静岡空港 富士山静岡空港発 ソウル（仁川）着	12:40 (予定) 14:45	OZ125 専用車	各自空港にご集合 空路、ソウルへご出発 到着後、国際大会会場 KINTEX へ移動。 大会受付 ホテルへ移動し、チェックイン (チェックインは16:00以降となります。) 明洞で夕食をご用意 【ソウル泊】	—	機 内	○
2	5 月 29 日 (日)	ソ ウ ル	終 日	専用車	【日本人朝食会お申込の方】 専用車にて日本人朝食会場へ ※上記以外の方はホテルでの朝食後、自由行動 【ロータリー国際大会ご登録の方】 専用車にて大会会場KINTEXへ 2016 ROTARY INTERNATIONAL SEOUL CONVENTION 開会本会議 (午前、午後いずれか登録指定時間に出席) ※上記以外の方は自由行動 終了後、ホテルへ 【2620地区ナイトお申込の方】(オプション) 専用車にて2620地区ナイト会場へ ※上記以外の方は、自由夕食となります 終了後ホテルへ 【ソウル泊】	ホ テ ル	各 自	オ プ シ ョ ン
3	5 月 30 日 (月)	ソ ウ ル ソウル（仁川）発 富士山静岡空港着	早 朝 09:40 (予定) 11:35	専用車 OZ126	専用車にて空港へ 空港又は近隣レストランにて朝食 空路、ご帰国の途へ 到着、解散	○	機 内	—

※天候や交通事情等により、やむを得ず時刻や行程が変更となることがございます。

※上記日程は 2015 年 11 月現在のものとなります。

【利用予定航空会社】 アシアナ航空（エコノミークラス・ビジネスクラス）

※毎週月・木・土のみ運行予定（2015 年 11 月現在）

【利用予定ホテル】 ティーマーク明洞又は同等クラスホテル

【旅行代金】

- ・旅行代金（2 名 1 室）：99,000 円
- ・燃油サーチャージ・空港税等：4,430 円（2015 年 11 月現在）
- ・1 名 1 室利用追加代金：28,000 円
- ・ビジネスクラス追加代金：申込時点の金額

※国際大会関連行事の、大会参加登録費・日本人朝食会参加費・地区ナイト参加費は含んでおりません。

～旅行代金に含まれるもの～

日程中記載の航空券代・宿泊代（2 名 1 室）
 ・食事代・現地専用車利用等の交通費・ガイド代・
 渡航手続費用・添乗員費用・旅行企画料金

ご旅行条件（要 約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）ジェイティービー（東京都品川区東品川2-3-11 観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- （１）当社所定の申込書に所定の事項を記入し、下記の申込金を添えてお申し込みください。申込金は、旅行代金お支払の際差し引かせていただきます。
- （２）電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- （３）旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- （４）お申込金（おひとり）30,000円

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	4/27～5/6, 7/20～8/31, 12/20～1/7 に開始する旅行	左記以外に開始する旅行
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%	
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%	

●旅行代金に含まれるもの

*旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）*旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料金）*旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金（2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします。）*旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金*航空機による手荷物運搬料金*現地での手荷物運搬料金（一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。）*添乗員同行コースの同行費用

これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

*超過手荷物料金*クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金*渡航手続関係費用*オプションツアー料金*日本国内の空港施設使用料*日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費*旅行日程中の空港税等（但し、空港税等含んでいることをパンフレットで明示したコースを除きます。）*運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。）

- 通信契約による旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾する旨を電話又は郵便で通知する場合には、当社がその通知を発した時に成立し、当社がe-mail等の電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到達した時に成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、上記の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●旅券・査証について（日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問い合わせください。）

- 旅券（パスポート）：この旅行には、有効期間が3ヶ月以上残っている旅券が必要です。
- 査証（ビザ）：この旅行には、90日以内の滞在に限り無査証での入国が可能です。

現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はお客様自身で行ってください。これらの手続代行は、渡航手続料金をいただいております。

●空港諸税について

この旅行には、旅行代金とは別に以下の空港諸税が必要です。

○旅行代金とあわせてお支払いいただくもの（目安）： 韓国ウォン₩ 28,000（日本円目安3,030 円）

●個人情報の取扱について

- （１）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- （２）当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。
- この旅行条件は2015年11月1日を基準としています。又、旅行代金は2015年11月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく下記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

◆お問い合わせ・お申込み

株式会社JTB中部静岡支店
「ロータリー国際大会ソウル大会」 係
担当：佐藤・石川・露木
〒420-0857 静岡市葵区御幸町5-9 フコク生命ビル
TEL:054-251-2398 FAX:054-253-4135
Eメール：shizuoka@cub.jtb.jp
営業時間 平日／9:30～17:30
（土曜・日曜・祝日休業）
総合旅行業務取扱管理者 川上 元
※CSR 承認 1105 番

◆旅行企画・実施

株式会社JTB中部
観光庁長官登録旅行業 1762 号
〒450-6111 名古屋市中村区名駅1-1-4
日本旅行業協会正会員・旅行業公正取引協議会会員



旅行参加申込書【参加者様1名様につき1枚ご記入ください】

申込年月日 年 月 日

JTB 中部静岡支店宛 国際ロータリー年次大会担当 佐藤・石川・露木宛

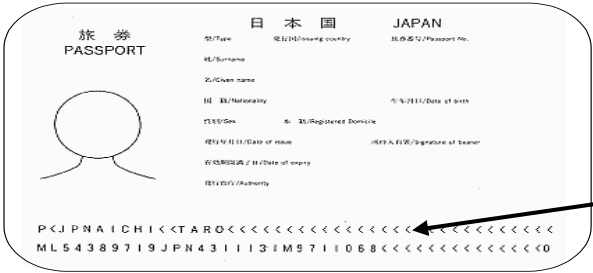
FAX : 054-253-4135 締切日:2016年1月15日(金)

本用紙はコピーしてご利用ください。

ご郵送の場合は 〒420-0857 静岡市葵区5-9 静岡フコク生命ビル JTB 静岡支店 佐藤・石川・露木 宛でお願いします。

①ふりがな		② 生年月日		T/S/H 西暦		年 月 日 年 (満 歳)	
③氏 名		Mr. Ms.		④本籍地		国: 県:	
		(クラブ名 _____ ロータリークラブ)					
ふりがな							
⑤現住所		(〒 -) 電 話 () -					
携帯電話		- -		F A X () -			
勤務先	会社名	職 業					
	所在地	役 職					
		(〒 -)		電 話 () -			
⑥渡航中の 国内連絡先 (緊急連絡先)		(〒 -) ☐ 現住所と同じ ☐ 勤務先と同じ 電 話 () -					
		氏名		本人との関係			
⑦個人的な ご要望等 について (お伺い)	① ご利用航空座席 エコノミークラス ・ ビジネスクラス ※ビジネスクラスは申込時点での追加代金が必要			② ホ テ ル 2名1室利用 ・ 1名1室利用 ※追加代金お一人様@28,000円(2泊分)			
	③ 【5月29日】 ロータリー国際大会本会議 (ご自身で登録・支払い) 参加 ・ 不参加			④ 【5月29日】 日本人親善朝食会 (別料金・料金未定) 参加 ・ 不参加			
	⑤ 【5月29日】 第2620地区ナイト(夕食会別途@10,000円) 参加 ・ 不参加			※①～⑤の項目につき、○印をお付け下さい。			
	喫煙 ・ 禁煙			※ご希望を承りますが、確約するものではありません。			

＜パスポートコピー貼付欄＞



今回のご旅行に際して必要な残存日数は…
入国時3ヶ月以上
2016年8月日以降になります。

※特記事項のある方はそのページのコピーも添付して下さい。(氏名、本籍地などを訂正された方)
※日本国籍以外の方は再入国許可書のコピーもご提出願います。
※現在パスポート申請中の方、これからパスポートをご申請の方は、申請されるローマ字氏名をご記入下さい。

姓														
名														

パスポート受領予定日 月 日頃 パスポートコピーはパスポート取得後早急に提出願います